

ASAN • Berlin



Autonomes • Solidarisches • Antifaschistisches • Netzwerk • Berlin

Basics zur sicheren Kommunikation

Echtzeitkommunikation mit Jitsi Meet

Dieses Werk ist lizenziert unter einer [Creative Commons Namensnennung - Nicht-kommerziell - Weitergabe unter gleichen Bedingungen 4.0 International Lizenz](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/)



Einleitung

Willkommen bei dieser kleinen Anleitung, Deine Aktivitäten sicherer, den Bonzen, Bullen und dem VS das Leben erheblich schwerer zu machen.

Wenn Ihr gezwungen seid, online Plenen zu halten, gibt es die Möglichkeit kleine Gruppentelefonate und Videokonferenzen mit 10 -15 Menschen sicher über Jitsi zu führen. Nutzt dazu Instanzen linker Projekte (siehe Beschreibung).

Aber denke immer daran:

Nur was Du in Deinem Kopf hast und behältst ist wirklich sicher!

Sobald Du anfängst Deine Gedanken in Wort, Bild und Ton über digitale Medien mit anderen zu teilen, bist Du nicht mehr allein. Du kannst Dir niemals zu 100% sicher sein, dass Deine Informationen nur die Menschen erreichen, für die sie bestimmt sind.

Wirklich wichtige Informationen teile darum immer nur persönlich OHNE ein fremdes Transportmedium wie Telefon und Internet mit!

„Ich habe doch nichts zu verbergen“ – Richtig! Ich auch nicht!

Allerdings möchte ich selbst bestimmen können, mit wem ich kommuniziere und welche Gedanken ich mit wem teile. Kurz gesagt: was Du in Deinem täglichen Leben tust geht niemanden etwas an!

Du kannst mit einigen wenigen Schritten und Deinem Verhalten im Umgang mit digitalen Medien Deine Kommunikation erheblich sicherer gestalten, Deine Privatsphäre besser abschirmen, Dich selbst und Dein soziales Umfeld vor staatlichen Repressionen schützen.

Viele wollen ihren Computer, Tablett oder Smart Phone einfach nur nutzen und sich nicht zum „Nerd“ entwickeln. Bonzen und Bullen wollen den gläsernen Bürger und haben null Interesse daran, für Deine Sicherheit und den Schutz Deiner Privatsphäre zu sorgen.

Schlimmer noch, das PAG kommt oder ist in einigen Bundesländern bereits aktiv, neben der Aufhebung der ohnehin schon weitgehend aufgeweichten elementaren Grundrechte folgt nun der Generalverdacht der Bevölkerung und die damit einhergehende Überwachung der Netze ohne konkreten Grund.

Die Handhabung mag zu Anfang vielleicht etwas komplizierter oder umständlich erscheinen. Sich daran zu gewöhnen ist jedenfalls einfacher, als an eine 8 qm große Zelle, zu der Du den Schlüssel weggeworfen hast, mit dem sie Dich eingesperrt haben.

Komplizierte Programme und unfreundliche Handhabung schrecken ab, diese Anleitung soll Dir einen möglichst leichten Einstieg in die Thematik geben und den Umgang damit erleichtern.

Diese Anleitung beansprucht nicht vollständig oder 100%ig sicher zu sein. Auch besteht nicht der Anspruch, die hier verwendete Programm als einzig und allein „sicher“ oder herausragend „gut“ zu bewerten.

Die Screenshots wurden auf einem Windows PC erstellt und können bei anderen Betriebssystemen abweichend sein.

Für Fragen, Korrekturen und Verbesserungen gerne an: x-berg@systemli.org

Inhalt

- Jitsi Meet** 4
- Einrichten einer Videokonferenz** 5
- Nutzen der Videokonferenz** 9
- Jitsi Meet über App**..... 13
- Jitsi Meet über Tor Netzwerk** 20

Jitsi Meet

Jitsi ist eine frei zugängliche open source Plattform für Videokonferenzen, eine Registrierung ist dafür nicht notwendig. Die Kommunikation wird verschlüsselt und kann nur von den Teilnehmer*innen gehört werden.

Die Konferenz kann direkt über Webbrowser, aber auch von einer Smartphone App genutzt werden.

- iOS App: <https://itunes.apple.com/us/app/jitsi-meet/id1165103905>
- Google Play: <https://play.google.com/store/apps/details?id=org.jitsi.meet>
- F-Droid: <https://f-droid.org/en/packages/org.jitsi.meet/>

Von Systemli.org werden dazu Instanzen zweier linker Kollektive empfohlen:

Jitsi Instanz von Systemli: <https://meet.systemli.org/>

Jitsi Instanz von Immerda: <https://meet.immerda.ch/> (Organisator erforderlich)

Jitsi Instanz von Autistici/Inventati: <https://vc.autistici.org/>

Jitsi Instanz von Mayfirst: <https://meet.mayfirst.org/>

Grundsätzlich gelten für erfolgreiche und vor allem verständliche Videokonferenzen einfache Regeln:

- Um Echo oder Halleffekt zu vermeiden, sollten alle Teilnehmer*innen ein Headset verwenden.
- Die Moderation sollte die Konferenz so einstellen, dass alle Teilnehmer*innen die Konferenz ohne Bild und Ton betreten (lässt sich in der App auch einstellen).
- Das Mikrofon stummschalten, wenn Du nicht sprichst. Dazu gibt es einen Button bzw. Du kannst sprechen solange die Leertaste gedrückt ist.
- Wenn Du sprechen möchtest, kannst Du das über die Funktion "Handheben" signalisieren und nach dem Redebeitrag das „Handheben" wieder entfernen.

Um sich mit Telefon-/Videokonferenzen vertraut zu machen, sollten 2-3 Personen Jitsi ausprobieren und sich mit der Technik und Anwendung beschäftigen.

Wir haben die Funktion über eine einfache VPN Verbindung getestet, die Anwendung läuft stabil, gutes Bild und klar verständlich. Double VPN könnte vermehrt zu Abbrüchen oder verminderter Leistung führen.

Eine Verbindung über den aktuellen Tor Browser ist zwar möglich, allerdings haben wir bisher noch keinen Weg gefunden, die Hardware (Kamera + Microphon) darüber anzusprechen. Sofern wir das herausfinden, werden wir diese Anleitung entsprechend aktualisieren.

Über Umwege konnten wir Opera zu einer Verbindung über das Tor Netzwerk bewegen, damit ließen sich Kamera und Microphon ansprechen.

Hierbei ist ebenfalls zu berücksichtigen, dass die Leistung je nach Internetleitung zu schlechten Ergebnissen führen kann.

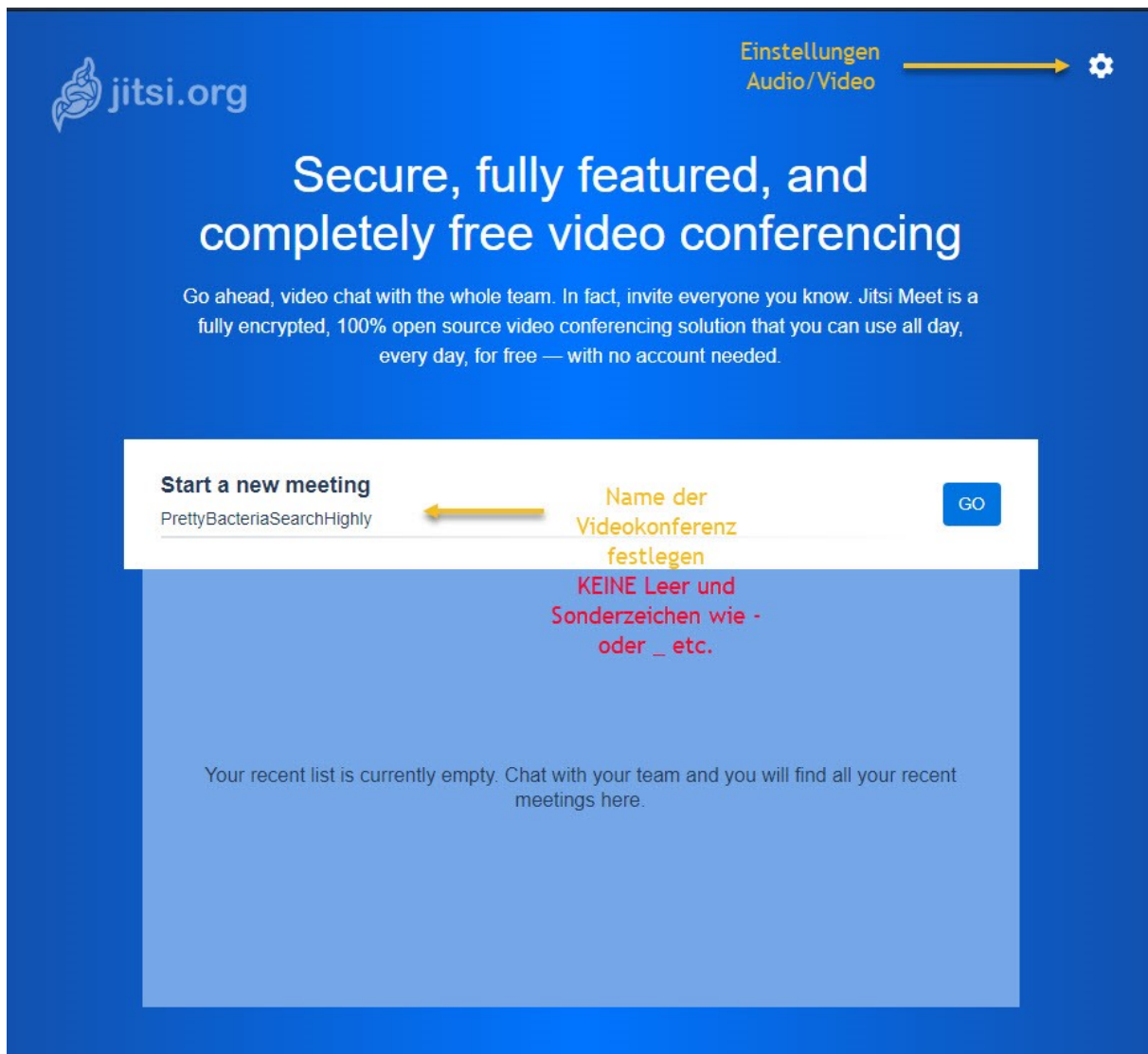
Bei mittelmäßiger bis schlechter Bandbreite über eine W-LAN Verbindung kann Abhilfe mit einem direkten LAN Kabelanschluss geschaffen werden.

Grundsätzlich sollten Prozessorintensive Programme vermieden werden, oder starke Netzwerkbelastung durch andere Anwendung nicht gleichzeitig erfolgen.

Mehr Informationen bei jitsi.org: <https://jitsi.org>

Einrichten einer Videokonferenz

Wer jetzt ein kompliziertes Setup erwartet, den können wir gleich enttäuschen. Die Moderatorin/der Moderator kann in wenigen Minuten mit nur sehr wenigen Schritten eine Videokonferenz einrichten.



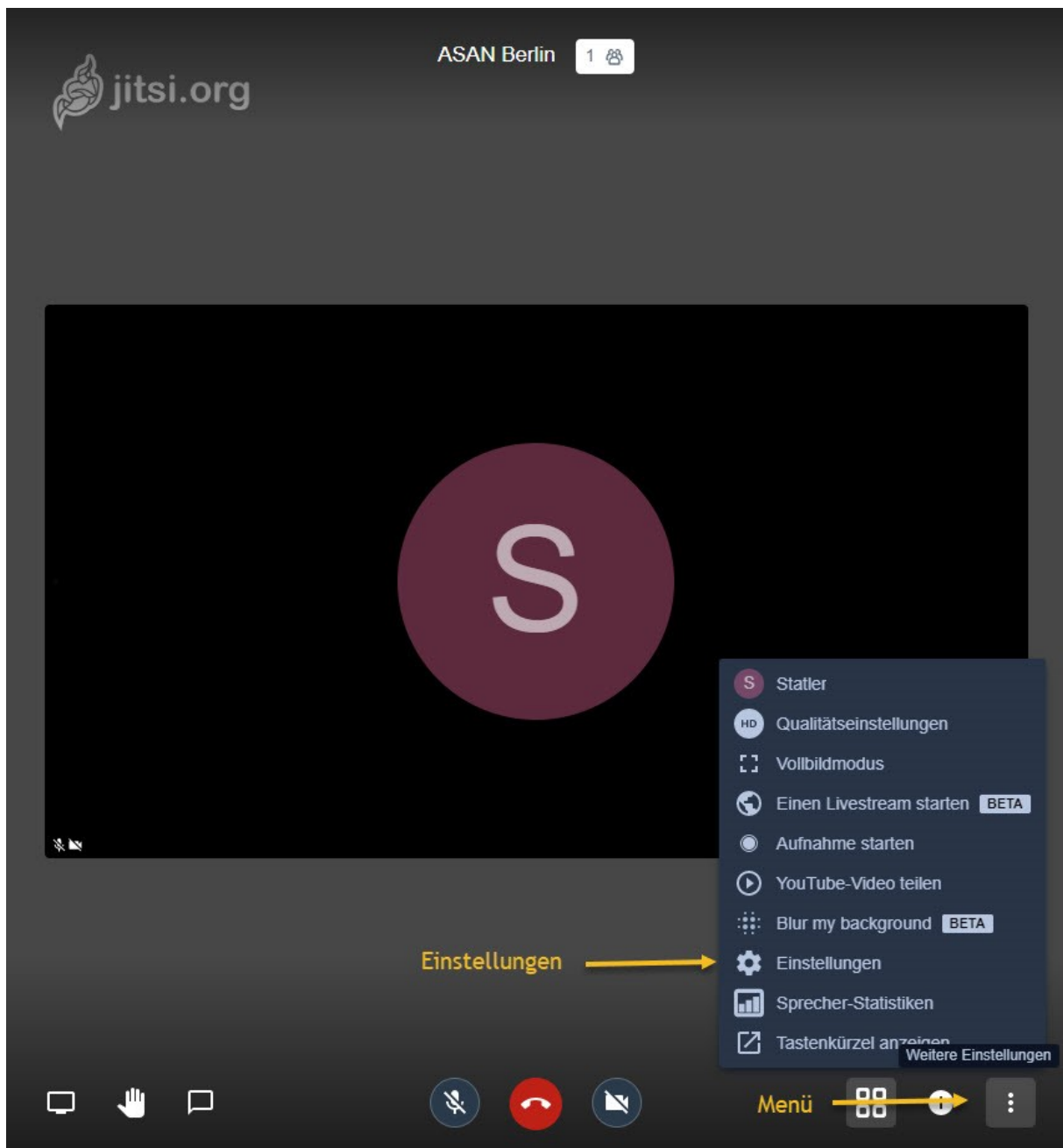
The screenshot shows the Jitsi Meet interface. At the top left is the Jitsi logo and 'jitsi.org'. At the top right, there are links for 'Einstellungen' and 'Audio/Video' with a yellow arrow pointing to a gear icon. The main heading reads 'Secure, fully featured, and completely free video conferencing'. Below this is a paragraph: 'Go ahead, video chat with the whole team. In fact, invite everyone you know. Jitsi Meet is a fully encrypted, 100% open source video conferencing solution that you can use all day, every day, for free — with no account needed.' In the center, there is a white box for starting a new meeting. It has a title 'Start a new meeting' and a text input field containing 'PrettyBacteriaSearchHighly'. To the right of the input field is a blue 'GO' button. A yellow arrow points from the 'GO' button to the input field. Below the input field, there is a red warning message: 'Name der Videokonferenz festlegen KEINE Leer und Sonderzeichen wie - oder _ etc.' Below the white box, there is a light blue area with the text: 'Your recent list is currently empty. Chat with your team and you will find all your recent meetings here.'

Nach Aufruf der Instanz <https://meet.systemli.org/> Kannst Du oben rechts Einstellungen für Deine Kamera + Microphon vornehmen, einen Anzeigenamen vergeben und ggf. die Sprache ändern.

Anschließend vergibst Du einen Konferenznamen, dieser darf keine Satz und Sonderzeichen enthalten.

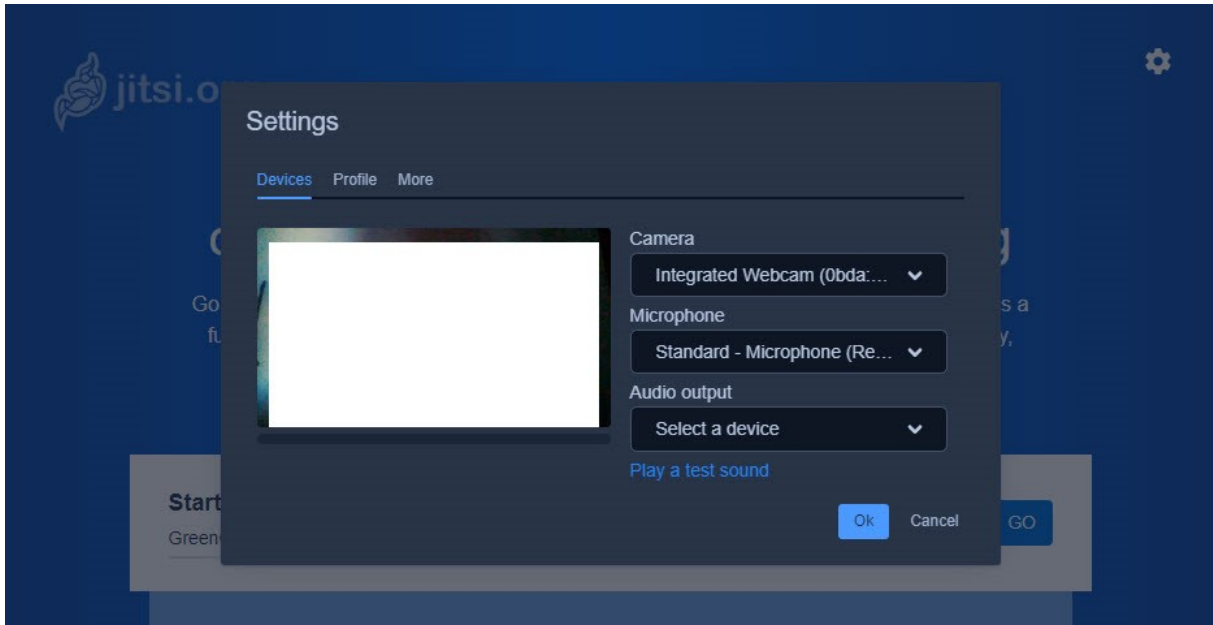
Wenn Du zum Beispiel **ASANBerlin** eingibst, macht Jitsi automatisch **ASAN Berlin** daraus.

Klickst Du auf **GO** bist Du auch schon (fast) fertig.

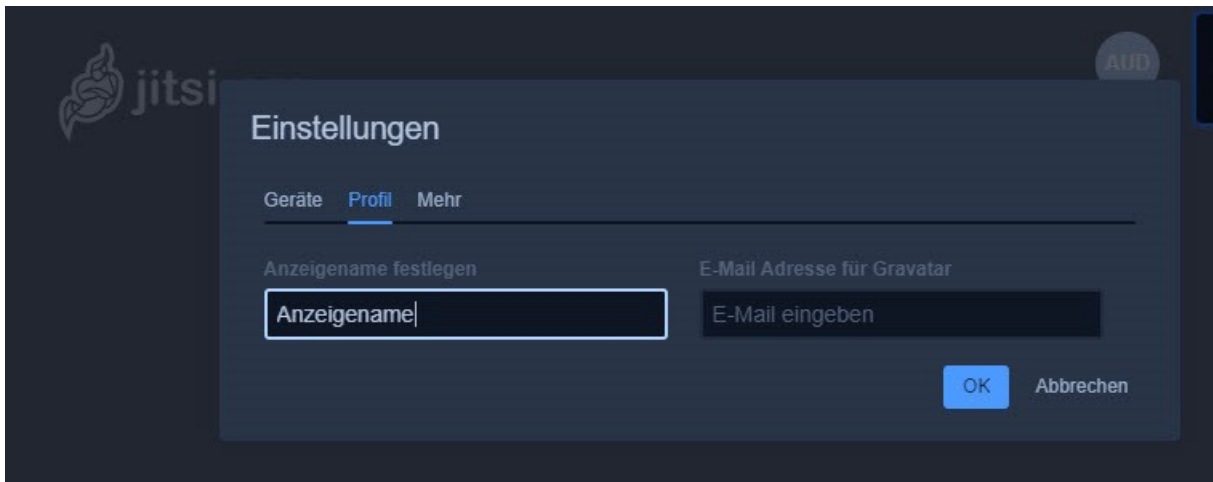


Im nächsten Schritt solltest Du festlegen, dass die Teilnehmer*innen stumm und ohne Bild die Konferenz betreten.

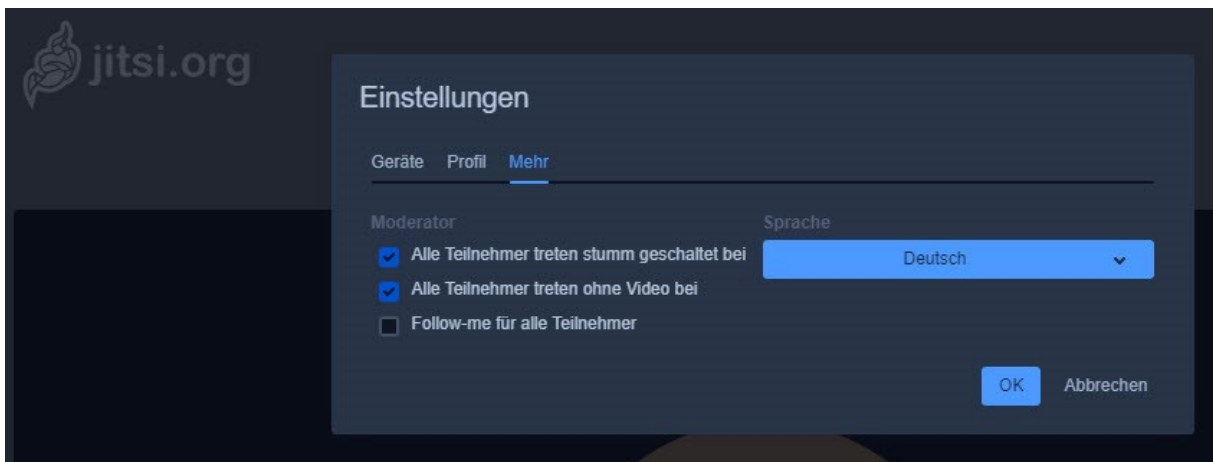
Dazu gehst Du rechts unten auf **Menü** und wählst die Einstellungen aus.



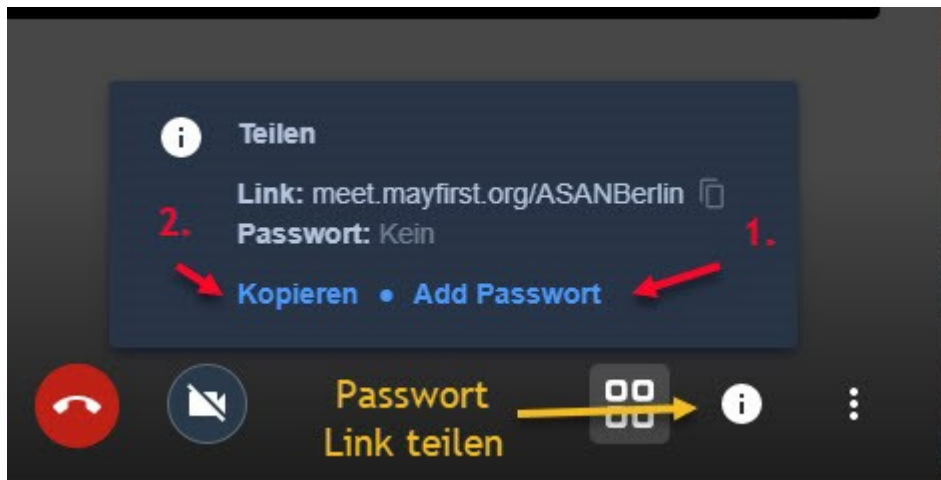
Hier siehst Du wie zu Anfang Deine Einstellungen für Kamera + Mikrofon + Lautsprecherausgabe und ein Testbild.



Bei Profil stellst Du Deinen Anzeigenamen ein, der allen anderen dann angezeigt wird.



Hier kannst Du nun stumm und ohne Bild festlegen, wenn neue Teilnehmer*innen den Raum betreten.



Bevor Du nun den Link zu Deiner Videokonferenz an Deine Teilnehmer*innen verschickst, solltest Du ein Passwort vergeben.

Dazu klickst Du auf **Add Passwort**, legst dort ein Passwort fest und speicherst die Eingabe mit **Return** ab.

Wer jetzt den Raum über den Link betreten will, muss sich durch Eingabe eines Passwortes legitimieren, um die anderen Teilnehmer*innen sehen und hören zu können.

Wichtig!

Du kannst den Raumnamen gerne wiederverwenden, er ist nach Ende der Konferenz auf dem Server nicht reserviert oder gespeichert, Du musst auch jedes Mal die Einstellungen erneut vornehmen.

Das Passwort sollte jedoch nicht gleich sein, nutze immer wieder ein neues.

Jetzt kannst Du auf Kopieren klicken, das Ergebnis sieht dann so aus:

You are invited to join a meeting.

Join the meeting:

<https://meet.systemli.org/ASANBerlin>

Wie Du siehst, Dein hinterlegtes Passwort wird nicht kopiert. Das musst Du Deinen Teilnehmer*innen noch über einen sicheren Kanal (z. B. Signal oder Email mit PGP Verschlüsselung) mitteilen.

Damit bist Du jetzt fertig und die Videokonferenz kann starten.

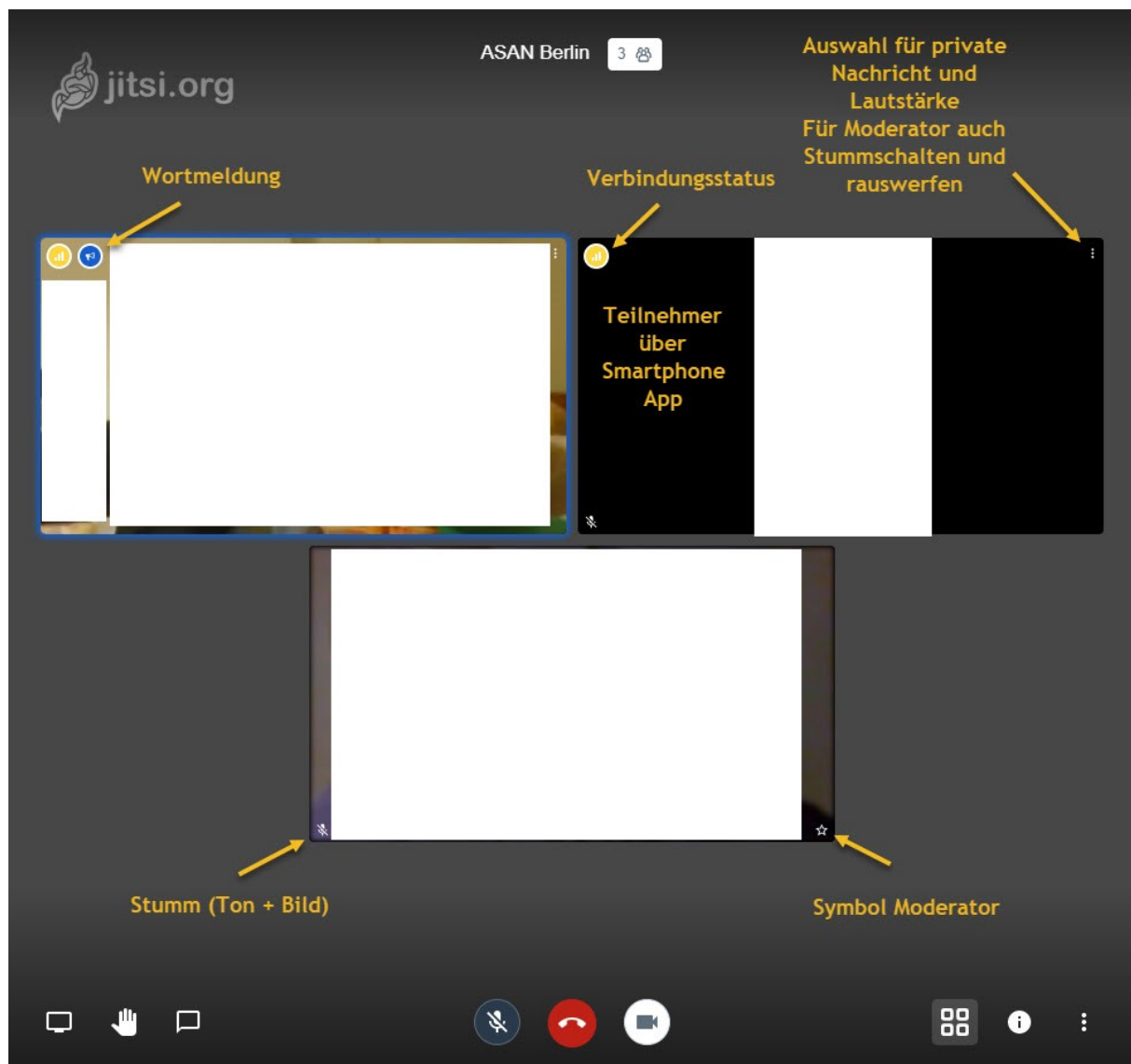
Der Mensch mit der Funktion **Moderator** (rechts unten im Bild mit einem Stern markiert) kannst Du später auch Teilnehmer*innen stumm schalten oder ganz aus der Konferenz rauswerfen. Die Erklärung dazu folgt im nächsten Abschnitt.

Hinweis:

Die Funktion **Moderator** kann nicht gezielt an einen bestimmten Menschen übertragen werden. Verlässt der Moderator die Konferenz, wird die Funktion an einen in der Konferenz verbleibenden Menschen übertragen.

Ein gesetztes Passwort kann nur von dem Menschen mit der Funktion **Moderator** entfernt oder (auch während einer laufenden Konferenz) neu vergeben werden. Die Änderung hat keine Auswirkung auf bereits im Raum befindliche Teilnehmer*innen.

Nutzen der Videokonferenz



In diesem Beispiel sind drei Teilnehmer*innen in der Videokonferenz (Kachelansicht).

Oben links im Bild werden Verbindungsstatus und Wortmeldungen angezeigt. Eine Wortmeldung kann nur von dem Menschen wieder entfernt werden, der die Wortmeldung gesetzt hat.



Oben rechts im Bild kann die Lautstärke für jeden Menschen angepasst und eine private Textnachricht gesendet werden. Die Funktion Moderator erlaubt auch das stumm Schalten und Rauswerfen einzelner Teilnehmer*innen.

Unten links im Bild wird signalisiert, ob Teilnehmer*innen Kamera + Mikrofon aktiviert oder deaktiviert haben

Unten rechts im Bild wird durch einen Stern die Funktion **Moderator** allen Teilnehmer*innen signalisiert.

Ganz oben rechts neben dem Konferenznamen kann Du Dir alle Teilnehmer*innen und die Sprechzeiten anzeigen lassen. Der Wert ist nur dann brauchbar, wenn konsequent bei Redepausen stumm schalten verwendet wird.

Im Unteren Bereich wird eine Funktionsleiste eingeblendet, die bei Inaktivität auch wieder ausgeblendet wird:



Funktion Bildschirmteilen: hier kann der komplette Bildschirm geteilt werden, zum Beispiel um eine Funktion zu zeigen oder ähnliches. Bei mehreren Bildschirmen kann ausgewählt werden, welcher der Bildschirme geteilt werden soll.

Wortmeldung an/aus: damit kann ein Gesprächswunsch signalisiert und auch wieder entfernt werden.

Open/Close Chat: klickst Du dort drauf, wird von rechts überlappend ein Chatbereich eingeblendet. Die Nachrichten dort sind für alle Teilnehmer*innen lesbar. Private Nachrichten erscheinen im gleichen Bereich, farblich gekennzeichnet, sind jedoch nicht für alle sichtbar.

Kommt es zum Verbindungsabbruch, werden private Nachrichten nach erneutem Betreten der Videokonferenz nicht mehr angezeigt.

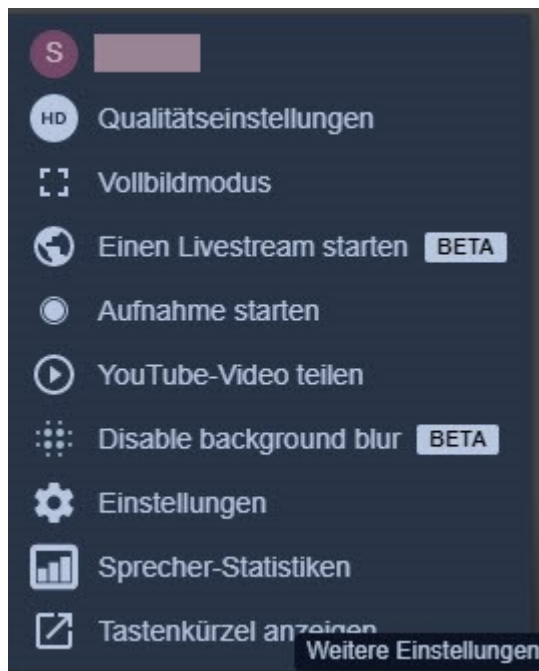
Stumm: schaltet Microphon an/aus

Bild an/aus: schaltet die Kamera an/aus

Verlassen: die Teilnahme an der Konferenz wird beendet und der Raum Verlassen

Kachelansicht ein/aus: Wechsel zwischen allen Teilnehmer*innen und einem Bild.

Ein kurzer Blick noch auf das Menü und seine Funktionen:



Ganz oben steht der eigene **Anzeigename**, darüber erreichst Du Dein Profil.

Qualitätseinstellungen: hier lassen sich die Auflösung der Videoübertragung anpassen. Hohe Auflösung viel Traffic Niedrige Auflösung weniger Traffic.

Einen Livestream starten (Beta): Damit kann die Übertragung auch außerhalb der Konferenzen (YouTube) gestreamt werden. Nicht getestet, da in dem Konsens nicht sinnvoll.

Aufnahme starten: theoretisch wäre es hier möglich, den Verlauf der Videokonferenz aufzuzeichnen. Dieses Feature ist auf beiden linken Instanzen von Autistici/Inventati und Mayfirst deaktiviert, bei Systemli nicht vorhanden. Auf diese Funktion hat auch die Moderation keinen Zugriff.

You Tube-Video teilen: wie der Name sagt, kann ein

You Tube-Video mit den anderen Teilnehmer*innen teilen.

Disable Background blur (Beta): schöne Funktion, damit kannst Du den Hintergrund unscharf machen, falls jemand hinter Dir durchs Bild läuft oder Du den Hintergrund einfach nicht klar zeigen möchtest.

Einstellungen: führt zu den Audio-/Video Einstellungen, Profil und Sprache, bei der Moderation sind noch weitere Einstellungen vorhanden.

Sprecher-Statistiken: hier werden Dir alle Teilnehmerinnen und die einzelnen Sprechzeiten angezeigt.

Tastenkürzel anzeigen: Manche Menschen kommen mit Tastenkürzeln schneller und besser zurecht, als mit der Maus. Auch das wird unterstützt.

Tastenkürzel

Video-Miniaturansichten ein- oder ausblenden	F
Stummschaltung aktivieren oder deaktivieren	M
Kamera starten oder stoppen	V
Manage call quality	A
Chat öffnen oder schliessen	C
Zwischen Kamera und Bildschirmfreigabe wechseln	D
Hand erheben	R
Vollbildmodus aktivieren / deaktivieren	S
Tastenkombinationen ein- oder ausblenden	?
Drücken um zu sprechen	SPACE
Statistiken für Sprecher anzeigen	T
Lokales Video fokussieren	0
Auf das Video eines anderen Teilnehmers fokussieren	1-9

Schliessen

Hinweis:

Wenn Du Dein Microphon stumm geschaltet hast, kannst Du durch drücken der Leertaste (Space) dein Microphon wieder einschalten, solange Du die Leertaste gedrückt hältst.

Achtung! Wenn Du das Konferenzfenster auf den Desktop verlässt oder in ein anderes Fenster einer Anwendung wechselst und wieder zurück, funktioniert das nicht mehr! In dem Fall einfach in das Konferenzfenster klicken.

Jitsi Meet über App

Wichtig!

Wenn Du über die App sicher kommunizieren möchtest, entferne vorher die SIM Karte und verbinde Dich nur über W-Lan mit dem Konferenzraum, da sonst eine Verbindung ins Mobilfunknetz aufgebaut ist.

Wenn Du unterwegs auf Deinem SmartPhone Jitsi Meet nutzen möchtest, lade Dir zuerst die App herunter:

- iOS App: <https://itunes.apple.com/us/app/jitsi-meet/id1165103905>
- Google Play: <https://play.google.com/store/apps/details?id=org.jitsi.meet>
- F-Droid: <https://f-droid.org/en/packages/org.jitsi.meet/>

Wenn Du die App noch nicht installiert hast, führt Dich der Einladungslink in Deinem Browser automatisch zum Download der für Dein SmartPhone geeigneten App.

Da sich Ansicht, Funktion und Handhabung bis auf vielleicht minimale Abweichungen nicht unterscheiden, beschreiben wir hier die Ansicht unter iOS.



Bei einer Neuinstallation werden noch keine letzten Konferenzen angezeigt und der Bildschirm ist leer.

Besuchte Konferenzen können später einfach mit einem Wisch entfernt oder beliebig weiter verwendet werden.

Du wirst gefragt, ob die App auf Deinen Kalender zugreifen darf, damit werden Deine Termine gelistet, denen Du einen jitsi link für Konferenzen hinzufügen kannst.

Wir empfehlen, den Kalenderezugriff zu **verweigern**. Die Funktion ist nicht sinnvoll, da ein zufälliger Name generiert und auch nur in einem Google Gruppenkalender automatisch geteilt wird.

Darüber hinaus bedeutet jeder App Zugriff auf Funktionen Deines Smartphones immer ein Risiko.

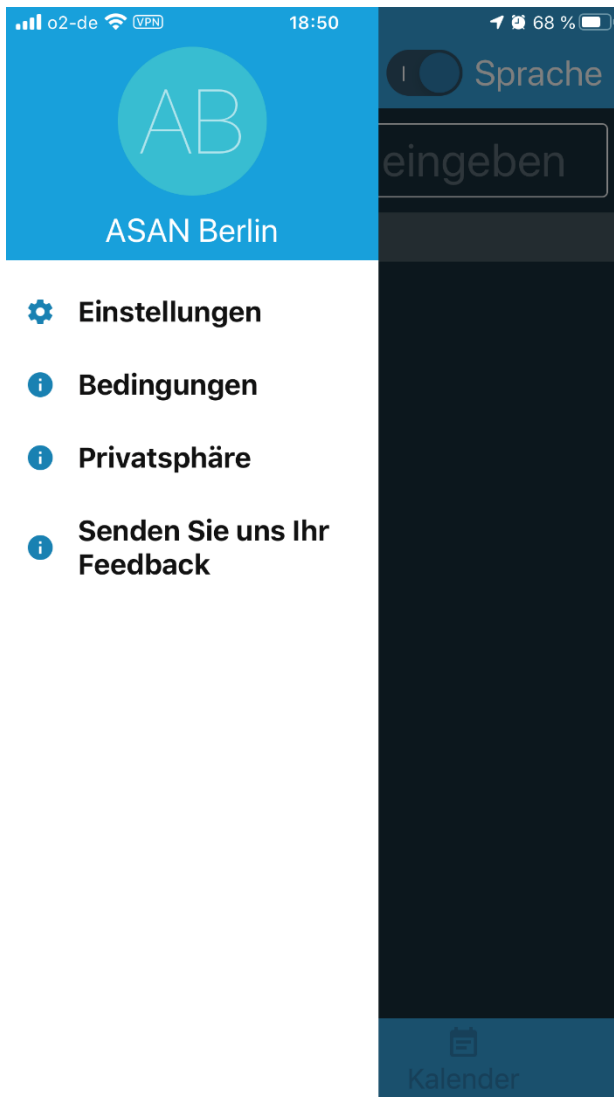
Hier kannst Du oben rechts schon festlegen, ob Du nur Audio oder Video möchtest.

Der **Nur Audio** Modus benötigt weniger Bandbreite, Du kannst dann allerdings auch nicht mehr die Videos der anderen Teilnehmer*innen sehen.

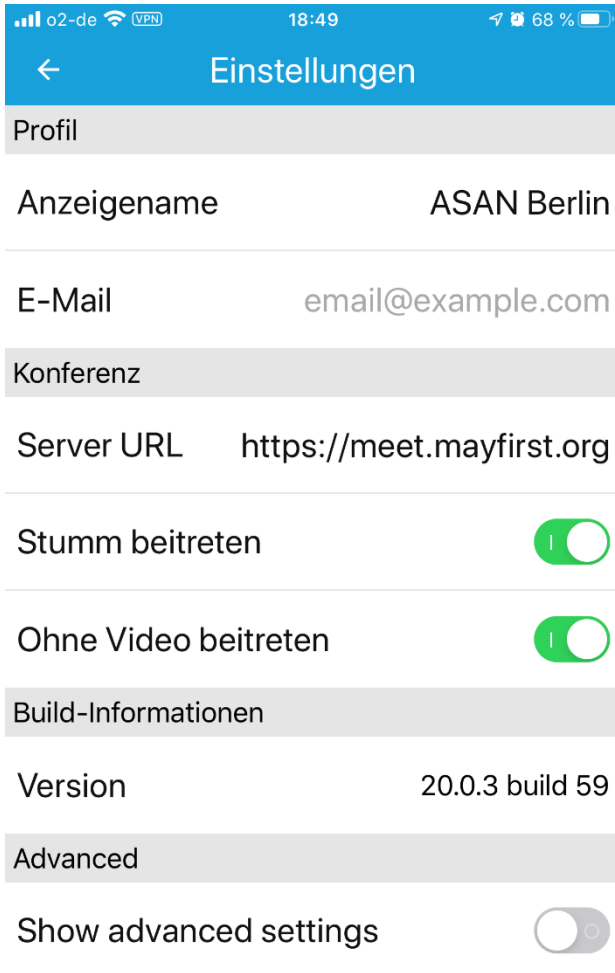
Diese Funktion lässt sich später auch in den

Konferenz Einstellungen wieder deaktivieren.

Damit Du allerdings auf den richtigen Servern landest, muss die richtige URL (z. B. <https://meet.systemli.org/>) erst in den Einstellungen eingetragen werden. Tippe dazu oben links auf die drei Striche um das Menü zu öffnen.



Hier kannst Du nun für die Einstellungen auf den Menüpunkt **Einstellungen** tippen.



Anders als in der Web Version können hier einige Parameter fest und für jede Videokonferenz fest eingestellt werden.

Die gespeicherten Informationen werden auf keinem Server gespeichert, sondern sind nur in Deiner App hinterlegt.

Anzeigename

E-Mail (optional)

Server URL – hier trägst Du z. B. <https://meet.systemli.org/> oder <https://meet.mayfirst.org> ein, wenn Du die App mit Deinem Kalender verknüpft hast und Termine mit Videokonferenzen verknüpfen möchtest. **Um Einladungen anzunehmen muss kein Server eingetragen werden.**

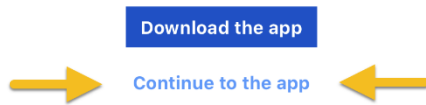
Stumm beitreten – wenn Du eine Konferenz betrittst, ist Dein Microphon immer ausgeschaltet.

Ohne Video beitreten - wenn Du eine Konferenz betrittst, ist Deine Kamera immer ausgeschaltet.

Show advanced settings – diese Einstellungen sollten nicht verändert werden.



You need the Jitsi Meet mobile app to join this meeting on your phone.



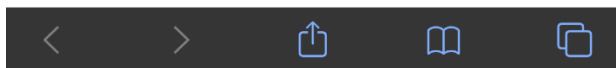
Wenn Du einen Einladungslink erhältst wie zum Beispiel:

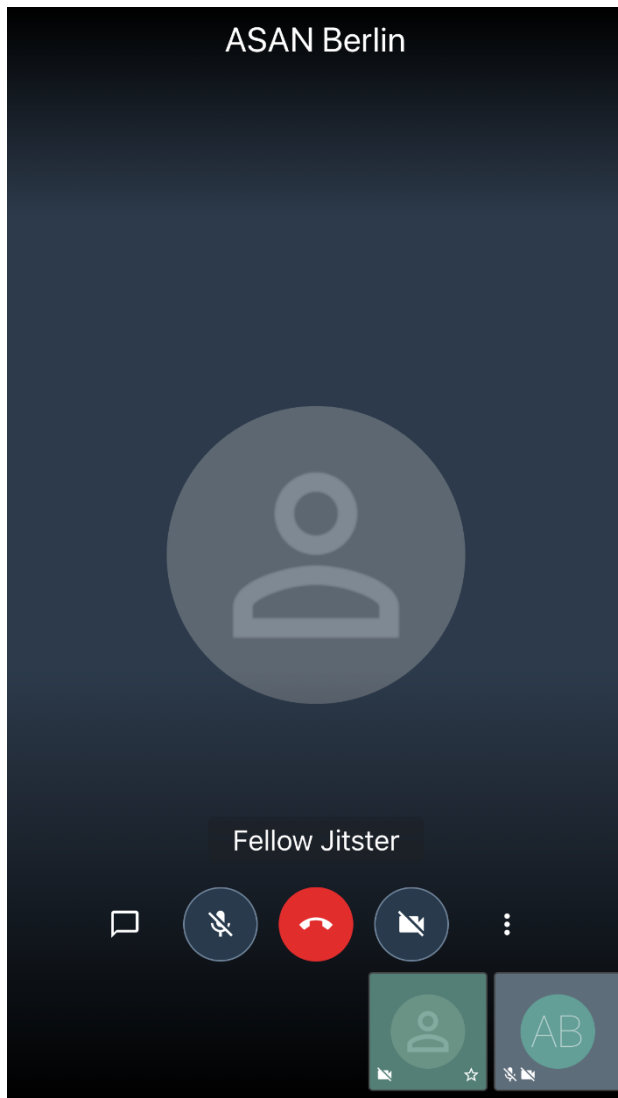
<https://meet.systemli.org/ASANBerlin> und drauf tippst, öffnet sich diese Safari Seite oder die Deines bevorzugten Browsers.

Download the app – hier kannst Du Dir die Jitsi App für Dein Smartphone herunterladen, falls Du das nicht schon gemacht hast

Continue tot he app – hast Du die Jitsi App bereits installiert, dann tippe auf den unteren Link, um Deine App mit den Voreinstellungen zu laden und die Videokonferenz zu betreten.

Beantworte die Anfrage **In Jitsi Meet** öffnen mit **Öffnen**.





Jetzt bist Du in der Videokonferenz im Übersichtsscreen.

Die einzelnen Funktionssymbole Chat, Mikrofon ein/aus, Verlassen und Kamera ein/aus wurden schon in der Web Version beschrieben.

Wenn Du einen Chat startest, wird anstelle des Videobildschirms ein Chatbildschirm eingeblendet.

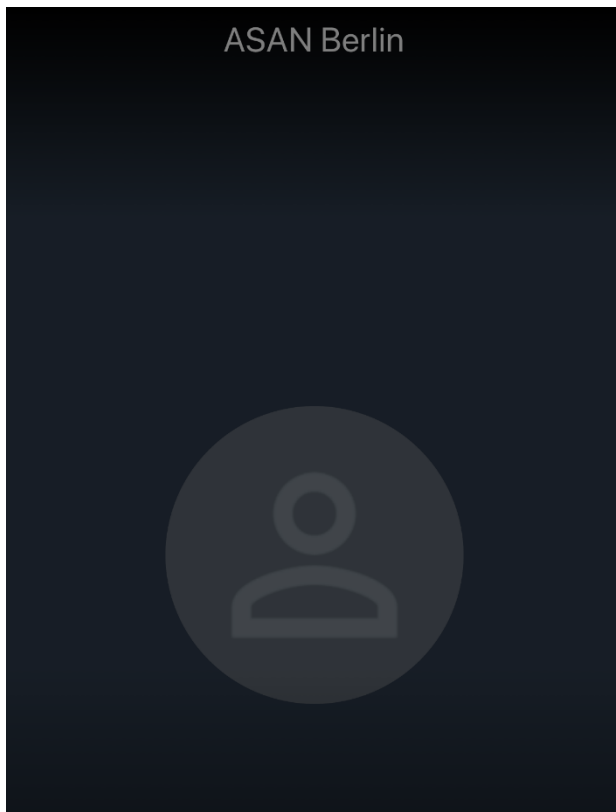
Einen privaten Chat startest Du, indem Du auf das Bild einer der Teilnehmer*innen tippst und es kurz hältst.





Auf gleichem Weg lässt sich die Lautstärke individuell regulieren.

Deine Kamera und Dein Microphon sind hier in diesem Beispiel noch ausgeschaltet.

Den Menschen mit der Funktion Moderator erkennst Du auch hier an dem Stern unten rechts.

Über die drei Punkte rechts neben dem Kamerasymbol kommst Du zu den Einstellungen.



-  Audiogerät auswählen
-  Kamera ein-/ausschalten
-  Modus „Nur Audio“ aktivieren
-  More options

Audiogerät auswählen – hier kannst Du die Ausdiefunktionen für Dein Smartphone auswählen.

Kamera ein-/ausschalten – diese Einstellung schaltet die Kamera dauerhaft aus. Das Kammerasymbol wird damit überbrückt und zeigt keine Wirkung mehr.

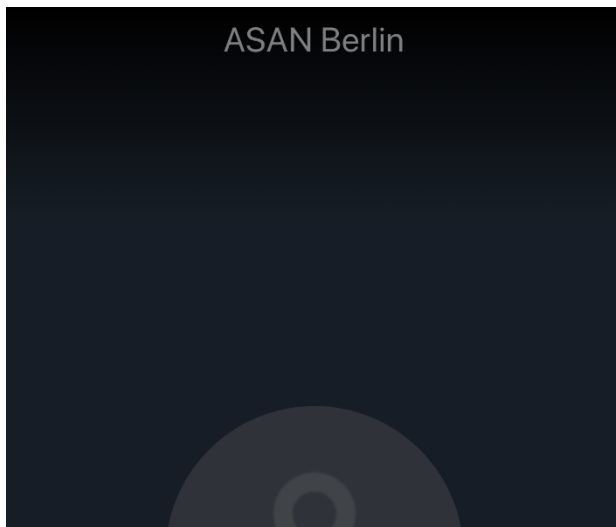
Modus Nur Audio aktivieren – entspricht dem Schalter oben rechts, der im Konferenzraum nicht mehr sichtbar ist.









Der **Nur Audio** Modus benötigt weniger Bandbreite, Du kannst dann allerdings auch nicht mehr die Videos der anderen Teilnehmer*innen sehen.

More options – hier können weitere Optionen ausgewählt werden.

Hinweis:

Leider können Funktionsanordnungen nicht verändert werden. Die Web Variante ist da eindeutig komfortabler.



-  Audiogerät auswählen
-  Kamera ein-/ausschalten
-  Modus „Nur Audio“ aktivieren
-  Add meeting Passwort
-  Einen Livestream starten
-  Kachelansicht einschalten
-  Meeting-Informationen
-  Melden

Hier die Ansicht **More options**:

Add meeting Passwort – hast Du als Ersteller*in der Konferenz die Moderator Funktion, oder bist es durch verlassen geworden, kannst Du hier ein Passwort festlegen und wieder entfernen.

Einen Livestream starten - Damit kann die Übertragung auch außerhalb der Konferenz (You Tube) gestreamt werden. Nicht getestet, da in dem Konsens nicht sinnvoll.

Kachelansicht einschalten - Wechsel zwischen allen Teilnehmer*innen und einem Bild.

Meeting-Information – hier kann der erstellte Konferenzraum mit den eingeladenen Teilnehmer*innen geteilt werden. Das kann hier komfortabel z. B. in eine Signalgruppe gesendet werden. Wen Du ein Passwort vergeben hast, nicht vergessen auch diese Information zu teilen.

Melden - damit kann ein Gesprächswunsch signalisiert und auch wieder entfernt werden.

Hinweis zur Funktion Moderator:

Durch Tippen auf das Bild einer der Teilnehmer*innen werden Dir die Funktionen Private Nachricht, Lautstärke, Stumm schalten und Rauswerfen eingeblendet.

Jitsi Meet über Tor Netzwerk

Wer statt der Standort Verschleierung über VPN seine Identität lieber über Tor verschleiern möchte, kann sich über den Webclient mit dem Opera Browser mit dem Jitsi Server verbinden.

Direkt mit dem Tor Browser haben wir momentan keinen Zugriff auf Kamera + Microphon bekommen, daher sind wir mit Hilfe des **Onion Browser Button** auf den Opera Browser ausgewichen.

Wichtig!

Je nach Bandbreite kann die Verwendung von VPN und/oder Tor Netzwerk zu Problemen bei der Teilnahme an der Videokonferenz führen!

Lade Dir den Opera Browser herunter: <https://www.opera.com/de> und installiere den Opera Browser.

Rufe nun das Add-On **Onion Browser Button** auf <https://addons.opera.com/de/extensions/details/tortm-browser-button/> und installiere das Add-On.

Lade Dir nun die Tor Browser Button add-on files von GitHub herunter <https://github.com/jeremy-jr-benthum/tor-button/releases>

Hinweis vom Programmierer jeremybenthum:

Der Onion Browser Button ist ein Lite-Add-On, mit dem Sie problemlos eine Verbindung zum TOR-Netzwerk in Ihrem Browser herstellen können (siehe TOR-Proxy).

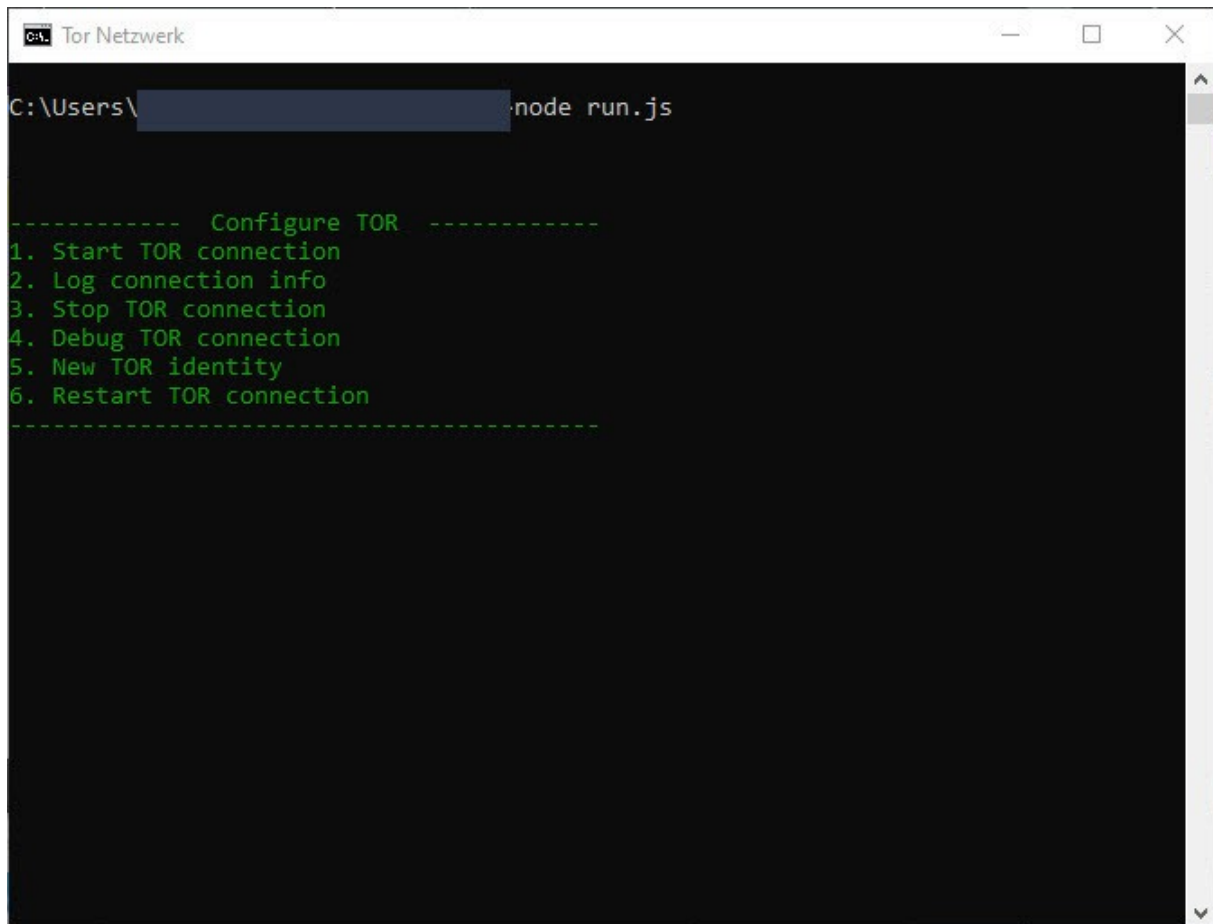
Wichtiger Hinweis: Dieses Addon gehört NICHT zum Tor®-Projekt und bezieht sich überhaupt nicht auf die Tor®-Anonymitätssoftware oder -Website. Es handelt sich im Grunde genommen um eine inoffizielle Erweiterung, die vom Autor unabhängig entwickelt und gepflegt wird.

Bevor Sie das Addon verwenden, stellen Sie bitte sicher, dass Ihr Computer (PC oder MAC) mit TOR verbunden ist. Wenn Sie NICHT wissen, wie Sie Ihren PC oder MAC mit dem TOR-Netzwerk verbinden können, lesen Sie bitte Folgendes. Ein separater Patch wird vorbereitet, damit Benutzer problemlos eine Verbindung zum TOR-Netzwerk herstellen können. Um den Patch zu erhalten, besuchen Sie bitte diese (<https://github.com/jeremy-jr-benthum/tor-button/releases>) GitHub-Repo und laden Sie (mac.zip) oder (win.zip) Dateien herunter.

Führen Sie nach dem Herunterladen des Patches auf Ihren Computer die folgenden Schritte aus, um Ihren Computer mit dem TOR-Netzwerk zu verbinden.

1. Wenn Sie einen Windows-Computer haben, laden Sie die Datei "win.zip" herunter und entpacken Sie sie auf Ihren Computer. Wenn Sie einen Mac haben, laden Sie die Datei "mac.zip" herunter und entpacken Sie sie.

2. Öffnen Sie für Windows-Computer den heruntergeladenen Ordner "win" und führen Sie die Datei "run.bat" im Ordner aus. Für Mac öffnen Sie bitte den Ordner "win" und führen Sie die Datei "run.sh" aus.

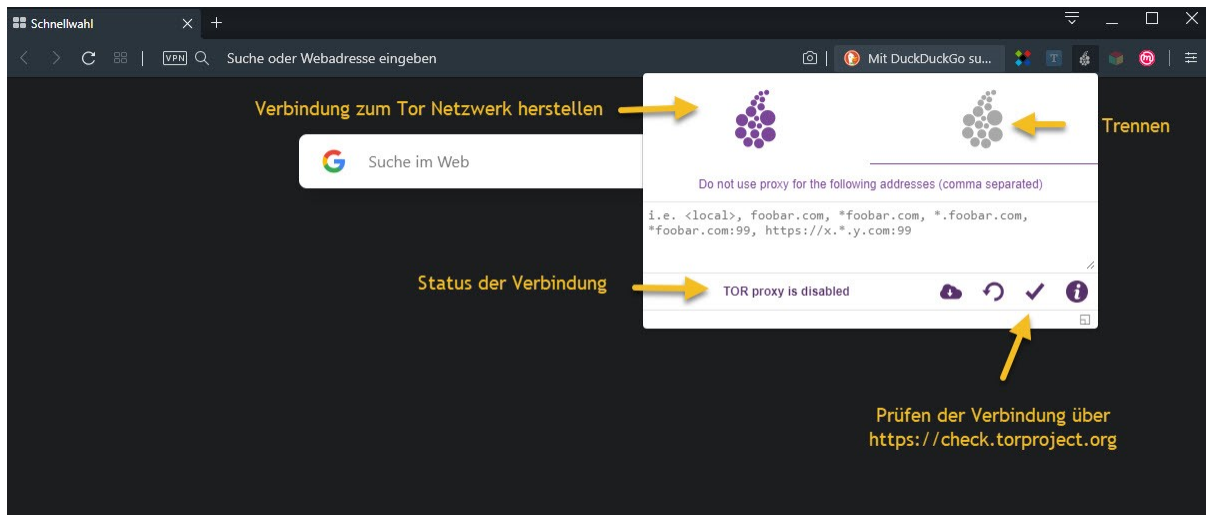


```
C:\Users\[redacted]>node run.js

----- Configure TOR -----
1. Start TOR connection
2. Log connection info
3. Stop TOR connection
4. Debug TOR connection
5. New TOR identity
6. Restart TOR connection
-----
```

3. Sie sehen den Bildschirm mit 6 Optionen. Um die TOR-Verbindung auf Ihrem Computer zu starten, drücken Sie bitte 1 auf Ihrer Tastatur, sobald "Tor erfolgreich verbunden ist!" Wenn die Meldung angezeigt wird, können Sie das Browser-Add-On Tor Browser Button verwenden, um Ihren Browser mit dem TOR-Netzwerk zu verbinden. Um die TOR-Verbindung zu beenden, drücken Sie bitte 2. Um eine neue TOR-Identität zu erhalten, drücken Sie bitte 5 und um die TOR-Verbindung neu zu starten, drücken Sie bitte 6 auf Ihrer Tastatur.

Hinweis: Um Fehler zu melden, besuchen Sie bitte die Homepage von addon (<http://mybrowseraddon.com/tor-button.html>) und füllen Sie das Formular zur Fehlermeldung aus.

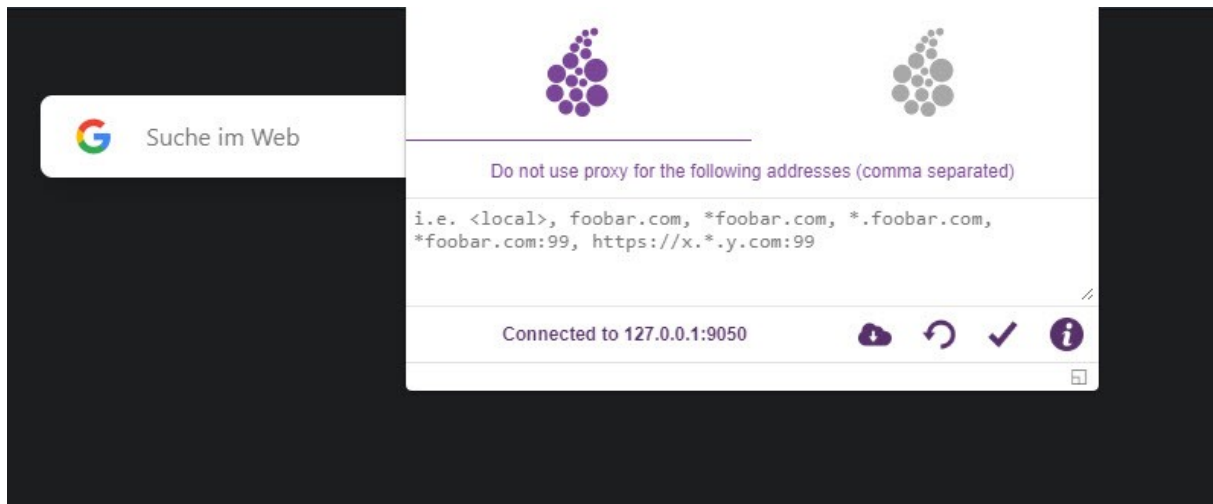


Klicke auf das Onion Browser Button um die Funktionen des Add-Ons aufzurufen.

Hier kannst Du den Status der Verbindung sehen, ob Dein Opera Browser über den Tor Proxy läuft oder nicht.

Links kannst Du die Verbindung zum Tor Netzwerk herstellen, rechts kannst Du die Verbindung zum Tor Netzwerk einfach wieder trennen.

Bei dem Haken kannst Du über <https://check.torproject.org> prüfen, ob Dein Opera Browser für das Tor Netzwerk konfiguriert wurde.




Die Verbindung über den Tor Proxy wurde erstellt.

Schnellwahl x Congratulations. This brow x +

check.torproject.org Mit DuckD...

This page is also available in the following languages: English Go



Congratulations. This browser is configured to use Tor.

Your IP address appears to be: **139.99.172.11**

However, it does not appear to be Tor Browser.
[Click here to go to the download page](#)

Please refer to the [Tor website](#) for further information about using Tor safely. You are now free to browse the Internet anonymously. For more information about this exit relay, see: [Relay Search](#).

[Donate to Support Tor](#)

[Tor Q&A Site](#) | [Volunteer](#) | [Run a Relay](#) | [Stay Anonymous](#)

The Tor Project is a US 501(c)(3) non-profit dedicated to the research, development, and education of online anonymity and privacy. [Learn More »](#)

JavaScript is enabled.

Ergebnis der Seite <https://check.torproject.org>.

Wichtig!

Beachte den Hinweis auf dieser Seite(übersetzt):

Es scheint jedoch nicht Tor Browser zu sein.

Klicken Sie hier, um zur Download-Seite zu gelangen

Weitere Informationen zur sicheren Verwendung von Tor finden Sie auf der Tor-Website. Sie können jetzt anonym im Internet surfen. Weitere Informationen zu diesem Ausgangsrelais finden Sie unter: Relaissuche.

Wir empfehlen für alle anderen Anwendungen den Download des Tor Browser unter <https://www.torproject.org/download/> und dessen Nutzung.